Приложение

 к приказу директора МБОУ

 МБОУ «Романовская СОШ»

 от «30» сентября 2022 г. № 78

**«Дорожная карта»**

**организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного**

**общего и среднего общего образования в МБОУ «Романовская СОШ» в 2023 году.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный | Ожидаемый результат |
| 1. **Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11**
 |
| 1.1 | Формирование аналитических материалов по итогам ГИА 2022 года (результаты ЕГЭ в разрезе школ)  | Август 2022 | Усик Н.А. | Сравнительный анализ для предметников  |
| 1.2 | Рассмотрение итогов ГИА-11 на августовском педагогическом совете «О реализации государственной политики в сфере образования МБОУ «Романовская СОШ» и задачах на новый учебный год» | Август 2022 | Савченко Н.П. Усик Н.А. | Рассмотрение результатов, определение задач на 2023 год |
| 1.3 | Проведение совещания с педагогами «Итоги государственной итоговой аттестации в 2022 году в «МБОУ Романовская СОШ» | Сентябрь 2022 | Усик Н.А. | Рассмотрение результатов, определение задач на 2023 год |
| 1.4 | Рассмотрение итогов ГИА-11 на методических объединениях учителей-предметников | Август 2022 | Руководители МО | Рассмотрение результатов, определение задач на 2023 год |
| 1.5 | Разработка «Дорожной карты» проведения государственной итоговой аттестации | Сентябрь – октябрь 2022 | Усик Н.А. |  «Дорожная карта» МБОУ «Романовская СОШ» |
| 1.6 | Обсуждение подготовки к проведению ГИА – 2023 на методических объединениях учителей-предметников | Октябрь 2022 | Руководители МО | Определение задач в разрезе общеобразовательных организаций района |
| 1. **Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования**
 |
| 2.1. | Разработка плана-графика курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА и повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учётом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА. | В соответствии с краевым графиком  | Усик Н.А. | График мероприятий по повышению квалификации для учителей |
| 2.2 | Проведение тренировочных экзаменов по математике, русскому языку и обществознанию | Март 2023 | Усик Н.А. | Результаты пробных испытаний |
| 2.3 | Участие учителей-предметников выпускных классов в вебинарах | В соответствии с краевым графиком | Усик Н.А. | Устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов |
| 2.4 | Участие школы во Всероссийских проверочных работах (4,5,6,7,8,10кл.) | Март - май |  Усик Н.А.Шадринцева О.В. | Результаты выполненных работ |
| 2.5 | Участие в трансляциях эффективных педагогических практик:Круглые столы по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам);Методические семинары, семинары-практикумы | В течение года |  Усик Н.А. | Распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов |
| **3.Нормативно-правовое обеспечение** |
| 3.1. | Подготовка нормативных правовых актов администрации МБОУ «Романовская СОШ» в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению: | В течение года | Савченко Н.П.Усик Н.А. | Нормативные правовые акты |
| 3.1.1. | **ГИА-9**- приказ об организации и проведении итогового собеседования в 2021 году;- приказ об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Романовская СОШ» в 2023 году;- приказ о проведении государственного выпускного экзамена для обучающихся, освоивших программы основного общего образования;- приказ о проведении дополнительного сентябрьского периода проведения ГИА-9;- приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работам по проведению ЕГЭ, ОГЭ в МБОУ «Романовская СОШ» |  Апрель – май 2023Август 2023Май 2023 | Савченко Н.П. | Утвержденные нормативные правовые акты |
| 3.1.2. | **ГИА-11**:- постановление об организации и проведении ЕГЭ в МБОУ «Романовская СОШ»- приказ о назначении организаторов проведения ЕГЭ- приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения); | Май 2023Апрель 2023Октябрь 2022 | Савченко Н.П. |
| 3.1.3  | Разработка плана мероприятий по повышению качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации в школе | Ноябрь- декабрь | Администрация школы | Планы мероприятий |
| **4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 4.1. | Участие в серии вебинаров лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ «Романовская СОШ»:- о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Романовская СОШ»;- о подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку в МБОУ «Романовская СОШ»;- особенности проведения ГИА в 2023 году;- технологическое обеспечение проведения ГИА в 2021году;- о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2023 году. | Ноябрь 2022январь 2023Февраль 2023Март 2023 |  Шадринцева О.В. Шевченко С.Н. Костенко А.Ю. | Заявки на участие в вебинарах |
| 4.2 | Обучение с последующим тестированием для проведения**ГИА-9:**- организаторов ППЭ | Январь-апрель 2023 | Шадринцева О.В.Савченко Н.П. | Сертификат об обучении |
| 4.3. | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 | Для ГИА-9: апрель, май 2023, для ГИА-11: февраль-май 2023 | Шадринцева О.В. | Отметки в журнале инструктажа |
| 1. **Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11**
 |
| 5.1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году из числа:- выпускников ОО текущего года;- обучающихся и выпускников СПО;- выпускников прошлых лет;Лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | до 1 декабря 2022 | Савченко Н.П.Классные руководители9, 11 классов | Информация о количестве участников |
| 5.2. | Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствие со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:- руководителей ППЭ;- организаторов ППЭ;- технических специалистов ППЭ. | В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ | Шадринцева О.В. | Своевременно сформированные сведения в РИС |
| 5.3. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):- организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результатОрганизация и проведение итогового собеседования по русскому языку:- организация и проведение повторного итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат |  декабрь 2022февраль, май 2023 | Савченко Н.П.Усик Н.А. | Проведение итогового сочинения (изложения) без нарушения принятого Порядка  |
| 5.4. | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ | Март 2023 | Костенко А.Ю. Шевченко С.Н. | Акт готовности |
| 5.5. | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ):- организация работы ПМПК- сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому;- создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ | В течение годаДекабрь 2022, Январь 2023Ноябрь 2022 –июнь 2023 | Савченко Н.П.Шадринцева О.В. | Создание равных условий для обучающихся |
| 5.6. | Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей:- информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11;- сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, их представление в Министерство образования и науки Алтайского края;- проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей;- проведение итогового тестирования; подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей. | Февраль – май 2023За 3 дня до проведения экзаменаВ течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11апрель- май 2023 | Савченко Н.П.Шадринцева О.В. | Выдача удостоверений |
| 5.7 | Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, и вне аудиторий, работниками ППЭ. | Март, май 2023 | Шадринцева О.В. | Журнал инструктажа |
| 5.8 | Уничтожение в установленном порядке экзаменационных материалов (черновиков, форм) | Март 2023 | Шадринцева О.В. | Уничтожение ЭМ |
| 5.9 | Составление транспортной схемы доставки учащихся в пункт проведения ЕГЭ с указанием вида транспорта, километража, сопровождающего | апрель- май 2023 | Савченко Н.П. | Приказ об утверждении транспортной схемы |
| 1. **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА**
 |
| 6.1. | Информационное наполнение сайта МБОУ «Романовская СОШ» (размещение новостей и др.) | В течение года | Савченко Н.П.Шевченко С.Н. | Тексты новостей на сайте |
| 6.2 | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 | В течение года | Савченко Н.П. | Работа «горячей линии» |
| 6.3 | Проведение:- родительских собраний в общеобразовательных организациях района;Консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | В течение года | Савченко Н.П.Усик Н.А.Классные руководители 9, 11 классов | Обеспечение информирования участников ГИА |
| 6.4 | Разработка учителями – предметниками рекомендаций для учащихся по подготовке к ЕГЭ | В течение года | Усик Н.А.Руководители МО,Учителя- предметники | Рекомендации, памятки |
| 6.5. | Оформление информационных стендов в МБОУ «Романовская СОШ» по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО | Ноябрь 2022 | Усик Н.А.Шевченко С.Н. | Текст рекомендаций |
| 6.6 | Организация работы школьных психологов, социальных педагогов по сопровождению учащихся и их родителей в период подготовки и проведения ГИА | В течение года  | Руководители ОО | Обеспечение консультационной помощи |
| 6.7 | Рассмотрение вопросов ГИА 2021 на методическом совете | В течение 2022-2023 учебного года | Администрация школы | Включение вопросов проведения ГИА в повестку Совета директоров |
| 1. **Контроль за организацией и проведением ГИА**
 |
| 7.1. | Проведение мониторинга сайта школы по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | Декабрь 2022Апрель 2023 | Савченко Н.П. | Аналитическая справка по итогам мониторинга |
| 7.2. | Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | По плану учредительного контроля | Усик Н.А. | Справки по итогам мероприятий учредительного контроля |
| 8.3 | Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн | Май- июнь, сентябрь 2023 | Костенко А.Ю.Шевченко С.Н. | Организация видеонаблюдения в 100% аудиториях ППЭ |
| 7.4 | Проверка готовности ППЭ | Март, май 2023 | Савченко Н.П.Шадринцева О.В. | Протокол готовности ППЭ |